

Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI
INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024**

TITOLO DEL PROGETTO:

SPORT PER TUTTI 2025

Codice progetto: **PTCSU0046024012988NMTX**

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:

Settore: E – Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area di intervento: 20 Educazione e promozione dello sport, anche finalizzate a processi di inclusione
02 Animazione culturale verso giovani

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto **SPORT PER TUTTI 2025** intende accrescere l'inclusione sociale delle categorie più deboli (disabili, minori a rischio, migranti), mediante il coinvolgimento in attività sportive e iniziative di animazione territoriale anche volte a diffondere la cultura dell'integrazione e della legalità.

In concreto si intende:

- promuovere attraverso la pratica sportiva un percorso di sostegno e **un'opportunità di recupero per soggetti fragili**, a rischio di devianza e di emarginazione, inseriti anche in contesti difficili;
- favorire l'attività sportiva come **strumento di prevenzione**, sviluppo e inclusione sociale incoraggiare la realizzazione di attività sportiva che agevoli la partecipazione delle categorie vulnerabili;
- **supportare le ASD/SSD e gli Enti del Terzo Settore di ambito sportivo** che svolgono attività di carattere sociale sul territorio rivolta a categorie vulnerabili, presso impianti sportivi o in altre strutture di recupero.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

I volontari, nel rispetto delle sedi di accoglienza a cui sono assegnati, vista la natura dei compiti da svolgere saranno in costante contatto tra loro e durante le attività saranno svolte anche azioni di interscambio e copresenza tra le sedi.

| ATTIVITÀ IDENTICHE/SIMILARI PER TUTTE LE SEDI PROGETTUALI | |
|---|--|
| ATTIVITÀ | AZIONI |
| 1. IMPLEMENTAZIONE E CONDUZIONE DI SPAZI MOTORI E LUDICI | In questa fase i volontari parteciperanno a: -Raccolta esigenze utenza attraverso un'indagine conoscitiva promossa presso le scuole del territorio -Tenuta agenda e aggiornamento contatti -Ideazione di materiale divulgativo -Pubblicizzazione attraverso volantinaggio e distribuzione dei materiali cartacei. -Aggiornamento delle pagine social -Gestione web mail -Organizzazione logistica spazi per attività. -Affiancamento nella conduzione delle attività sportive. -inserimento dati iscritti e formazione dei gruppi; -Supporto logistico -Promozione nelle Scuole; -Promozione nelle Piazze; -Promozione nelle Associazioni |
| 2. SPORT | -Inserimento dati iscritti. -Formulazione dei gruppi. -Calendarizzazione e gestione logistica delle attività. -Tenuta agenda e aggiornamento contatti -Organizzazione logistica spazi per attività. -Affiancamento e supporto logistico nella conduzione delle attività sportive. -Supporto logistico alla realizzazione delle partite, dei singoli tornei e delle manifestazioni finali. -Verranno anche organizzate attività ludico-motorie di gruppo o individuali. |
| 3. NETWORKING | In questa fase i volontari contatteranno le associazioni e gli enti locali al fine di intensificare le azioni di rete a supporto degli utenti diversamente abili e delle loro famiglie segnalando problemi legati a barriere architettoniche e difficoltà di alcuni casi segnalati dalle sedi in rete in questo progetto -Ideazione di materiale divulgativo -Pubblicizzazione attraverso volantinaggio e distribuzione dei materiali cartacei. -Aggiornamento delle pagine social -Gestione web mail |
| 4. ORIENTAMENTO SPORTIVO PER LE FAMIGLIE | In questa fase i volontari faranno la calendarizzazione delle attività e si occuperanno di: - telefonate alle famiglie; - telefonate alle strutture; - prendere appuntamenti; - attività di front-office - organizzazione appuntamenti. Nell'attività di ascolto il volontario partecipa solo per la chiusura degli appuntamenti con gli utenti, con le famiglie ed in fase di front office nel far attendere gli utenti nel colloquio con il responsabile della sede. In questa fase i volontari affiancheranno, anche, gli operatori negli accompagnamenti di utenti diversamente abili ai corsi sportivi tramite bus ad hoc. |

ATTIVITÀ TRASVERSALI

Formazione generale e specifica

La partecipazione alla formazione generale e specifica è obbligatoria.

Tutoraggio

Partecipazione ai percorsi specifici di tutoraggio.

Occasioni di incontro confronto con i giovani:

- Organizzare e preparare i materiali da proporre per singola sede e progetto durante l'incontro (video, cartelloni)
- Collaborare all'organizzazione logistica dell'evento
- Ideazione di materiale divulgativo
- Pubblicizzazione attraverso volantinaggio e distribuzione dei materiali cartacei
- Partecipazione a gruppi di confronto con l'utenza
- Creazione di un report finale utile alla divulgazione delle informazioni
- Partecipazione alle riunioni di team

Attività di attività di comunicazione e disseminazione programma e progetti alla comunità sul programma e sui progetti:

I volontari dovranno partecipare a tutte le attività di promozione e informazione del programma utilizzando canali di comunicazione sia tradizionali che non (cartacei e/o on line), a diffusione locale e provinciale:

- Diffusione delle informazioni all'interno della sezione dedicata sul portale istituzionale del **APS Terra Viva Project** (www.terravivaproject.com), **Consorzio Matrix** (www.consorziomatrix.it), e sui siti web degli enti di accoglienza.
- Creazione e gestione di profili Facebook e Twitter dedicati al programma e alle azioni progettuali, su Produzione di comunicati/articoli sul Servizio Civile Universale e sui progetti-Realizzazione
- Ideazione grafica e distribuzione di brochure dedicate al programma e ai progetti ad esso legati.
- Produzione di spot video dedicati al servizio civile da veicolare on line, attraverso testate giornalistiche, siti istituzionali, social media ed emittenti locali.
- Aiuto nei punti info-desk attrezzati che forniranno informazioni sul servizio civile universale e materiali informativi dedicati.
- Partecipazione all'organizzazione logistica di:
 - 1 incontro iniziale di diffusione del programma e dei progetti;
 - 1 incontro finale per la restituzione dei risultati.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

| ENTE TITOLARE | CODICE ENTE | INDIRIZZO | SEDE | CODICE SEDE | N° VOLONTARI |
|------------------------|-------------|--|---|-------------|--------------|
| APS TERRA VIVA PROJECT | SU00460 | VIA ORSIGNANO SANTA LUCIA DI SERINO | LUCIANI | 213724 | 5 (GMO: 1) * |
| ENTE TITOLARE | CODICE ENTE | INDIRIZZO | SEDE | CODICE SEDE | N° VOLONTARI |
| CONSORZIO MATRIX | SU00402A17 | PIAZZA GIOVANNI XXIII CASTELLAMMARE DI STABIA | PARROCCHIA CONCATTEDRALE CASTELLAMARE DI STABIA | 219711 | 2 (GMO: 1) * |
| CONSORZIO MATRIX | SU00402A17 | SALITA PONTE SPIRITO SANTO CASTELLAMMARE DI STABIA | PARROCCHIA SPIRITO SANTO | 219713 | 2 (GMO: 1) * |
| CONSORZIO MATRIX | SU00402A18 | VIA VICINALE CAMPANILE NAPOLI | CENTRO AGGREGATIVO GET UP A.S.D. | 219783 | 6 (GMO: 1) * |
| CONSORZIO MATRIX | SU00402A19 | VIA DEL DISCOBOLO NAPOLI | CASA DEL DISCOBOLO | 220046 | 2 (GMO: 1) |
| CONSORZIO MATRIX | SU00402A22 | VIA COMUNALE VECCHIA NAPOLI | Sede C.T.G. TURMED APS | 227895 | 2 |

* Per **GMO** si intende Giovane con minori opportunità. In questo caso, giovani con difficoltà economiche con certificazione ISEE di valore inferiore o pari alla soglia di euro 15.000,00.

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Numero posti: **19** senza vitto e alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Agli operatori volontari sono richiesti:

- disponibilità agli **spostamenti durante il servizio**;
- disponibilità a **missioni o trasferimenti**, intesi come trasferimenti **temporanei** durante il servizio per coadiuvare gli operatori responsabili della realizzazione degli interventi in attività di contatto con referenti degli enti partner per l'individuazione dei destinatari, oppure nella progettazione e programmazione delle attività, oppure per la realizzazione delle attività presso altre strutture e i luoghi aggregativi, la promozione delle iniziative che coinvolgono la comunità, la diffusione di materiale informativo;
- disponibilità specifica a **modifiche temporanee di sede in occasione**: dei laboratori esterni e presso altre strutture territoriali, luoghi di aggregazione e altre sedi di accoglienza o dei partner progettuali per la realizzazione delle attività programmate in comune; delle attività di accompagnamento esterno dell'utenza, le giornate conviviali, le uscite giornaliere durante l'accompagnamento orientamento e reinserimento lavorativo; delle chiusure estive prolungate qualora queste andassero in contrasto con le esigenze e le disponibilità del volontario;
- **flessibilità oraria legata alle esigenze dei destinatari**, in ogni caso il lavoro sarà svolto in diurno;
- **impegno nei giorni festivi**, in ogni caso in orario diurno, in occasione di attività di sensibilizzazione, per lo svolgimento delle attività di gruppo e degli eventi previsti e programmati all'interno del programma di intervento e del progetto;
- **utilizzo** (previo accordo con il volontario) **di un terzo dei giorni di permesso concomitanti con la chiusura delle sedi durante i periodi estivi**.

Inoltre, è tenuto a:

- **rispetto della privacy**;
- **rispetto regolamento interno e delle norme igienico-sanitarie** utilizzate nelle rispettive sedi di accoglienza

GIORNI DI SERVIZIO SETTIMANALI ED ORARIO:

N° giorni di servizio settimanali: **5**

N° ore di servizio settimanali: **22**

N° ore complessive annue: **1145**

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Ai volontari verrà rilasciata la **certificazione delle competenze** da parte di ente terzo titolato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 13/2013 - ad attestare e riconoscere le conoscenze e professionalità acquisite dai volontari durante l'espletamento del servizio civile con l'attuazione del presente progetto. Nell'attuazione dei servizi di individuazione e validazione e certificazione delle competenze l'ente assicura rispetto degli standard minimi di attestazione in coerenza con l'articolo 6 del Decreto legislativo 16 Gennaio 2013 n°13.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Ciascun ente titolare ovvero **APS Terra Viva Project, Consorzio Matrix** utilizzerà i propri sistemi accreditati di selezione. Si riportano di seguito i siti sui quali è possibile prendere visione degli stessi a seconda della sede di attuazione per la quale ci si candida.

Si rammenta di far riferimento ai seguenti link:

- SU00460 APS TERRA VIVA PROJECT: <https://www.terravivaproject.com/servizio-civile- universale/bandi-avvisi-graduatorie/bandi/>
- SU00402 CONSORZIO MATRIX: <https://consorziomatrix.it/servizio-civile-universale/>

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La Formazione Generale avrà la durata di **n° 30 ore** e sarà erogata entro il 180 giorno di servizio. Come previsto dal Decreto 88/2023, le aule formative saranno organizzate sia in presenza (50%) sia in modalità on line (50%), riservando all'eventuale erogazione asincrona non più del 30% del totale delle ore previste.

Si ricorrerà all'utilizzo della FAD anche totalmente asincrona esclusivamente:

- per le azioni di recupero della formazione in caso di assenze giustificate ai corsi di formazione generale e specifica;
- per le azioni di recupero della formazione in favore di tutti i subentranti;
- per l'erogazione del solo modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego delle/degli OV nei progetti di Servizio civile universale

SEDE DI SVOLGIMENTO

Si invitano i candidati a prendere visione della sede di svolgimento della formazione generale sui siti degli Enti Titolari:

- SU00460 APS TERRA VIVA PROJECT: <https://www.terravivaproject.com/servizio-civile- universale/bandi-avvisi-graduatorie/bandi/>
- SU00402 CONSORZIO MATRIX: <https://consorziomatrix.it/servizio-civile-universale/>

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica ha l'obiettivo di fornire all'operatore volontario gli strumenti per operare sul campo, acquisendo conoscenze di carattere teorico pratico e le competenze necessarie a svolgere in maniera positiva ed efficace le specifiche attività previste nel progetto ritenute necessarie per la realizzazione dello stesso. Viene garantita la stessa formazione specifica per tutte le sedi di progetto, vengono erogati gli stessi moduli inseriti nel processo formativo.

Si erogheranno **72 ore** complessive di formazione specifica, di cui il 70% entro il 90° giorno ed il restante 30% entro il terz'ultimo mese.

SEDE DI SVOLGIMENTO

Si invitano i candidati a prendere visione della sede di svolgimento della formazione generale sui siti degli Enti Titolari:

- SU00460 APS TERRA VIVA PROJECT: <https://www.terravivaproject.com/servizio-civile- universale/bandi-avvisi-graduatorie/bandi/>
- SU00402 CONSORZIO MATRIX: <https://consorziomatrix.it/servizio-civile-universale/>

MODULI FORMATIVI

- ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E DELLA SEDE DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO
- PRATICHE MOTORIE PER I MINORI E FAMIGLIE IN FRAGILITA' SOCIALE
- FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI IN PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE
- LA RELAZIONE D'AIUTO
- ANIMAZIONE SOCIALE
- LA RETE TERRITORIALE
- STRUMENTI E SISTEMI PER LA COMUNICAZIONE SOCIALE
- BLS, DISOSTRUZIONE DELLE VIE AEREE E MEZZI DI SOCCORSO
- LO SPORT E LA DISABILITA'

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

AZIONI DI COMUNITA' 2025: welfare territoriale e benessere sociale

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

- C - Obiettivo 3 - Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età
- D - Obiettivo 4 - Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
- E - Obiettivo 5 - Raggiungere l'eguaglianza di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze
- F - Obiettivo 10 - Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni
- G - Obiettivo 11 - Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

F - Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

- Numero posti previsti per **giovani con minori opportunità: 6**
- Tipologia di minore opportunità: **difficoltà economiche**
- Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata:
Certificazione ISEE inferiore o pari alla soglia di 15.000,00 euro

Attività degli operatori volontari con minori opportunità:

Per quanto concerne i giovani con minori opportunità, il progetto non intende prevedere delle attività specifiche. I giovani verranno coinvolti in egual misura in tutti le attività previste insieme agli altri operatori volontari per stimolare il loro interesse e la loro voglia di integrazione.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio. Il percorso di tutoraggio di **3 mesi** sarà svolto durante la seconda metà del progetto e sarà strutturato in 4 moduli collettivi + 1 modulo individuale + 1 modulo collettivo aggiuntivo (per un totale di 6 incontri)

Ore dedicate: 22

Tempi, modalità e articolazione oraria. Nello specifico i moduli saranno così organizzati: quattro moduli collettivi di 4 ore ciascuno, un modulo individuale da 4 ore, un modulo aggiuntivo collettivo di 2 ore.

Attività di tutoraggio:

MODULI COLLETTIVI

- MODULO 1 – AUTOVALUTIAMOCI durata 4 ore
- MODULO 2 – COME MI PRESENTO durata 4 ore
- MODULO 3 – LA RICERCA DEL LAVORO durata 4 ore
- MODULO 4 – CALIAMOCI NELLA REALTÀ durata 4 ore

MODULO INDIVIDUALE

- MODULO 5 – PERCORSI DI SCELTA INDIVIDUALE durata 4 ore

MODULO AGGIUNTIVO COLLETTIVO

- MODULO 6 – ATTIVIAMOCI durata 2 ore